



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA
PLANO DE TRABALHO PARA PROJETO DE CULTURA

1 - DADOS CADASTRAIS

1.1 - Coordenador do Projeto Walter Nunes Oleiro
1.2 - Unidade Acadêmica ICEAC - Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis
1.2.1 - Unidades Envolvidas ICEAC - Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis
1.3 - Número da Ata de Aprovação na Unidade Memo 164/2026 (Ad Referendum)
1.4 - Identificador do Projeto no SisProj CULT - 1136
1.5 - Origem das receitas Não Informado no SISPROJ
1.5.1 - Valor Total do Projeto Não informado no SISPROJ
1.6 - Instituições Externas e/ou Parceiras Não informado no SISPROJ
1.7 - Projeto Via Faurg Não

2 - DISCRIMINAÇÃO DO PROJETO

2.1 - Título do Projeto Núcleo de Memória ICEAC	2.2 - Período de Execução	
	2.2.1 - Início 01/07/2026	2.2.2 - Fim
2.3 - Objetivo do Projeto		
2.3.1 - Objetivo Geral Criar um Núcleo de Memória dedicado à preservação, organização e divulgação do acervo histórico do ICEAC, valorizando sua trajetória e contribuindo para o fortalecimento da identidade institucional.		
2.3.2 - Objetivo Específico Resgatar documentos, fotografias, objetos e outros materiais relacionados à história do ICEAC; * Organizar, catalogar e digitalizar o acervo histórico; * Promover a preservação dos materiais físicos e digitais; * Estimular a participação da comunidade acadêmica e externa no processo de preservação da memória; * Desenvolver exposições, publicações e eventos culturais que divulguem a história do		

instituto;

* Estabelecer parcerias com outras instituições e núcleos de memória para troca de experiências e conhecimentos.

2.4 - Justificativa

O ICEAC desempenha um papel relevante na formação acadêmica e na história da FURG, além de sua contribuição à sociedade. Muitos dos documentos, fotografias e relatos que contam essa história estão dispersos, em risco de deterioração ou perda. A criação do Núcleo de Memória se faz necessária para centralizar, preservar e compartilhar esses materiais, garantindo que as futuras gerações tenham acesso à história do instituto.

2.5 - Fundamentação Teórica

A preservação da memória institucional constitui um dos principais instrumentos para a construção, fortalecimento e transmissão da identidade de uma organização. No ambiente universitário, essa tarefa assume relevância ainda maior, pois as universidades são espaços de produção de conhecimento, de formação de profissionais e de transformação social. Preservar sua história significa manter viva a trajetória de pessoas, ideias, práticas e conquistas que moldaram sua identidade e influenciaram gerações de estudantes, docentes, técnicos e pesquisadores. Nesse contexto, considerando-se também o projeto "INTEGRANDO HISTÓRIAS E MEMÓRIAS NA FURG", a criação do Núcleo de Memória do Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis (ICEAC) da Universidade Federal do Rio Grande (FURG) fundamenta-se na compreensão de que a memória não representa apenas um conjunto de registros do passado, mas um patrimônio vivo, permanentemente reconstruído pelas experiências coletivas e pelas interpretações produzidas em cada tempo histórico.

Conforme Maurice Halbwachs, a memória jamais é exclusivamente individual; ela é construída socialmente, a partir dos grupos aos quais os indivíduos pertencem. São esses grupos que oferecem os referenciais necessários para lembrar, interpretar e atribuir significado aos acontecimentos vividos (Halbwachs, 2004). Assim, uma instituição de ensino superior produz continuamente uma memória coletiva compartilhada por professores, estudantes, servidores técnico-administrativos, gestores e egressos, formando uma identidade comum que ultrapassa as experiências individuais.

Sob essa perspectiva, documentos administrativos, fotografias, atas, projetos pedagógicos, registros de eventos, objetos históricos e, sobretudo, os depoimentos daqueles que participaram da construção do ICEAC constituem manifestações concretas dessa memória coletiva. Por seu turno, Pierre Nora introduz o conceito dos lugares de memória, defendendo que, nas sociedades contemporâneas, a memória espontânea tende a enfraquecer diante da rapidez das transformações sociais. Em razão disso, torna-se necessário criar espaços físicos e simbólicos destinados à preservação da memória coletiva (Nora, 1993).

Para Nora, arquivos, bibliotecas, museus, monumentos e centros de documentação são lugares de memória porque concentram elementos capazes de manter viva uma identidade coletiva. O Núcleo de Memória do ICEAC insere-se precisamente nessa concepção. Mais do que um arquivo documental, pretende constituir-se em um espaço permanente de valorização da história institucional, reunindo registros que permitam compreender a evolução do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão ao longo das décadas.

A proposta também dialoga com a filosofia de Henri Bergson, especialmente em sua distinção entre memória-hábito e memória pura. Bergson compreende a memória como um processo dinâmico em que passado e presente permanecem continuamente interligados. O passado não desaparece; ele permanece virtualmente conservado e pode ser constantemente atualizado pelas experiências do presente (Bergson, 2006, p.47).

Essa concepção amplia o entendimento de que preservar documentos históricos não significa apenas conservar objetos materiais, mas possibilitar que novas gerações reinterpretem continuamente a trajetória institucional. Cada consulta a um documento, cada entrevista realizada com antigos professores, servidores ou estudantes e cada exposição organizada pelo Núcleo de Memória atualizam o passado e lhe conferem novos significados, fortalecendo o vínculo entre

diferentes gerações da comunidade acadêmica.

Sob essa ótica, o Núcleo de Memória do ICEAC não se limitará à guarda de documentos, mas funcionará como um centro de pesquisa, disponibilizando fontes para estudos sobre a história da universidade, da educação superior, das ciências econômicas, administrativas e contábeis, bem como sobre a evolução das políticas públicas de ensino e desenvolvimento regional.

Ao reunir documentos, fotografias, registros audiovisuais, depoimentos orais, publicações, objetos históricos e demais evidências da trajetória do Instituto, o Núcleo de Memória contribuirá para preservar um patrimônio que pertence não apenas à comunidade do ICEAC, mas também à própria Universidade Federal do Rio Grande e à sociedade. Afinal, como demonstram Halbwachs, Nora, Bergson e os demais autores, preservar a memória significa preservar os processos que constituem a identidade coletiva, garantindo que as experiências acumuladas possam continuar inspirando novas gerações e orientando os caminhos futuros da instituição.

2.6 - Metodologia

4.1. Diagnóstico Inicial

- * Realizar um levantamento preliminar para identificar materiais históricos relevantes, como documentos administrativos, fotografias, depoimentos orais, jornais e objetos.

4.2. Estruturação do Núcleo

- * Destinar um espaço físico dentro do ICEAC para o funcionamento do Núcleo de Memória;
- * Adquirir equipamentos necessários para a organização e digitalização do acervo, como computadores, scanners e armários de armazenamento apropriados;
- * Formar uma equipe composta por docentes, técnicos e alunos com bolsa e voluntários para a organização e gestão do Núcleo.

4.3. Organização e Catalogação do Acervo

- * Catalogar os materiais de acordo com critérios como data, tipo de documento e relevância histórica;
- * Digitalizar os documentos e imagens para criar um acervo digital seguro e acessível;
- * Garantir condições adequadas de armazenamento para preservação de materiais físicos.

4.4. Promoção e Difusão

- * Realizar exposições temáticas e permanentes com materiais do acervo;
- * Desenvolver um site e perfis em redes sociais para divulgar o trabalho do Núcleo;
- * Publicar artigos, livros e relatórios que resgatem aspectos históricos do ICEAC;
- * Organizar eventos e palestras que fomentem o interesse pela história do instituto.

2.7 - Partes Interessadas

2.8 - Comunicações

2.9 - Riscos

2.10 - Premissas

2.11 - Restrições

2.12 - Observações

2.13 - Referências Bibliográficas

BERGSON, Henri. Memória e vida. São Paulo: Martins Fontes, 2006.

NORA, Pierre. Entre memória e história: a problemática dos lugares. Projeto História, São Paulo, n. 10, dez. 1993, p.7-28.
 HALBWACHS, Maurice. A memória coletiva. São Paulo: Vértice, 2004.

2.14 - Equipe Executora

Nome	Participação
ROGERIO PIVA DA SILVA	Membro de Comitê Gestor - 01/07/2026, sem data final definida - 1 Hora semanal
SUZANA MALTA MAISONAVE Docente - ICEAC	Membro de Comitê Gestor - 01/07/2026, sem data final definida - 1 Hora semanal
WALTER NUNES OLEIRO Discente	Coordenador - 01/07/2026, sem data final definida - 1 Hora semanal

3 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Meta/Entrega	Meta/Entrega não definida para a(s) atividade(s) abaixo		
Atividade	Inserção no SISPROJ		
Descrição da atividade	Realizar a inserção do Projeto no SISPROJ	Ação Relacionada Desenvolvimento Institucional	
Equipe	Rogério Piva da Silva (Membro de Comitê Gestor), Suzana Malta Maisonave (Membro de Comitê Gestor), Walter Nunes Oleiro (Coordenador)		
Indicador físico	Inscrito	Início 01/07/2026	Fim 31/07/2026
Atividade	Levantamento Inicial		
Descrição da atividade	Realizar um levantamento preliminar para identificar materiais históricos relevantes, como documentos administrativos, fotografias, depoimentos orais, jornais e objetos.	Ação Relacionada Cultura	
Equipe	Rogério Piva da Silva (Membro de Comitê Gestor), Suzana Malta Maisonave (Membro de Comitê Gestor), Walter Nunes Oleiro (Coordenador)		
Indicador físico	Quantitativo de materiais identificados	Início 01/07/2026	Fim 31/12/2026
Atividade	Catologação e Digitalização		
Descrição da atividade	* Catalogar os materiais de acordo com critérios como data, tipo de documento e relevância histórica; * Digitalizar os documentos e imagens para criar um acervo digital seguro e acessível; * Garantir condições adequadas de armazenamento para preservação de materiais físicos.	Ação Relacionada Cultura	
Equipe	Rogério Piva da Silva (Membro de Comitê Gestor), Suzana Malta Maisonave (Membro de Comitê Gestor), Walter Nunes Oleiro (Coordenador)		

3 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Indicador físico	Início 01/07/2026	Fim 31/12/2030
Atividade	Promoção e Exposições	
Descrição da atividade	* Realizar exposições temáticas e permanentes com materiais do acervo; * Desenvolver um site e perfis em redes sociais para divulgar o trabalho do Núcleo; * Publicar artigos, livros e relatórios que resgatem aspectos históricos do ICEAC; * Organizar eventos e palestras que fomentem o interesse pela história do instituto.	Ação Relacionada Cultura
Equipe	Rogério Piva da Silva (Membro de Comitê Gestor), Suzana Malta Maisonave (Membro de Comitê Gestor), Walter Nunes Oleiro (Coordenador)	
Indicador físico	Início 01/07/2026	Fim 31/12/2030
Atividade	Estruturação do Núcleo	
Descrição da atividade	* Espaço físico dentro do ICEAC para o funcionamento do Núcleo de Memória; * Aquisição de equipamentos necessários para a organização e digitalização do acervo, como computadores, scanners e armários de armazenamento apropriados; * Formação de equipe composta por docentes, técnicos e alunos com bolsa e voluntários para a organização e gestão do Núcleo.	Ação Relacionada Desenvolvimento Institucional
Equipe	Rogério Piva da Silva (Membro de Comitê Gestor), Suzana Malta Maisonave (Membro de Comitê Gestor), Walter Nunes Oleiro (Coordenador)	
Indicador físico	Início 01/07/2026	Fim 31/12/2027

4 - PLANO DE APLICAÇÃO

Não possui despesas cadastradas.

4.4 - CONTRAPARTIDA DA FURG

Não possui contrapartidas cadastradas.

4.5 - RELAÇÃO RECEITAS x DESPESAS

Não possui despesas cadastradas.

4.6 - ENTREGAS

Não possui despesas vinculadas às entregas.

4.7 - PAGAMENTO DO RESSARCIMENTO

Não possui pagamentos de ressarcimento cadastrados.

5 - DETALHAMENTO DA DESPESA - QUADRO RESUMO

3390.14 - Diárias	
Não possui diárias cadastradas.	
3390.18 - Bolsas - Estudantes	
Não possui bolsa de estudante cadastrada.	
3390.20 - Bolsas - Pesquisadores	
Não possui bolsa de pesquisador cadastrada.	
3390.30 - Material de Consumo	
Não possui materiais de consumo cadastrados.	
3390.33 - Passagens e Despesas com Locomoção	
Não possui passagens cadastradas.	
3390.35 - Retribuições Pecuniárias	
Não possui retribuições pecuniárias cadastradas.	
3390.36 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	
Não possui serviços de terceiros - pessoa física cadastrados.	
3390.39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	
Não possui serviços de terceiros - pessoa jurídica cadastrados.	
3390.36.28 - Outros Serviços de Terceiros - Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso	
Não possui serviços de terceiros - gratificação por encargo de curso ou concurso cadastrados.	
3391.47 - Encargos Sociais - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	
Não possui serviços de terceiros - pessoa física cadastrados.	
3391.47 - Encargos Sociais - Retribuições Pecuniárias	
Não possui retribuições pecuniárias cadastradas.	
Outras Despesas	
Não possui outras despesas cadastradas.	
TOTAL DESPESAS CORRENTES	0,00
4490.51 - Obras e Instalações	
Não possui obras e instalações cadastradas.	
4490.52 - Equipamentos e Material Permanente	
Não possui equipamentos e/ou material permanente cadastrado.	
TOTAL DESPESAS CAPITAL	0,00
Ressarcimentos	
Não possui ressarcimentos cadastrados.	
VALOR TOTAL DO PLANO DE TRABALHO (CUSTEIO + CAPITAL + RESSARCIMENTOS)	0,00

(*) conforme deliberação do COEPEA vigente

WALTER NUNES OLEIRO
Responsável